

Ханты - Мансийский автономный округ - Югра
Муниципальное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района
«Средняя общеобразовательная школа п. Луговой»



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ХМР СОШ п. Луговой
Маленцева Т.П. *Маленцева*
Приказ № 356-О от 19.09.2022

Персонализированная программа наставничества
учителя физкультуры МБОУ ХМР СОШ п. Луговой

2022 год

Пояснительная записка

Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Владение специальностью, представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на ФГОС, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности специалиста. Профессиональная помощь нужна не только начинающим педагогам, но и вновь прибывшим в конкретное образовательное учреждение учителям. Нужно помочь им адаптироваться в новых условиях, ознакомиться с учительской документацией, которую им необходимо разрабатывать и вести в данном учреждении, сформировать у них мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации, а также оказывать методическую помощь в работе. Требуется помощь и учителям в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя. Решением данных проблем может стать программа наставничества «Учитель-наставник», которая является комплексом мероприятий и формирующих их действий, направленных на организацию взаимовыгодных отношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов. Программа обоснована реализацией национального проекта «Образование» и направлена на достижение результатов федерального проекта «Современная школа», «Учитель будущего» и «Молодые профессионалы». Проект «Образование» ставит перед всеми образовательными организациями две ключевые цели: обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования и воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей и культурных традиций народов Российской Федерации. Персонализированная программа наставничества «Педагог-педагог» определяет взаимодействие наставника и наставляемого на индивидуальной основе. Запланированы промежуточные и планируемые результаты, расписание встреч: ситуационное наставничество – наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного. Режим работы: онлайн, очный, смешанный. Важным компонентом персонализированной программы наставничества является *план мероприятий*. В плане мероприятий отражаются:

- основные направления наставнической деятельности, требующие особого внимания наставника в педагогическом контексте конкретной образовательной организации
- психолого-педагогические,
- методические,
- ИКТ - компетенции,
- цифровизация образования,
- внеурочная и воспитательная деятельность,
- здоровьесбережение обучающихся.

При необходимости куратор реализации персонализированных программ наставничества совместно с наставником вносит изменения в программу или план мероприятий, в том числе по вопросу ее продления или сокращения сроков в случае обоюдного желания, как со стороны наставника, так и со стороны наставляемого.

Реализация Программы опирается на нормативно-правовую базу Российской Федерации

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
 - Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р);
 - Стратегия развития волонтерского движения в России, утвержденная на заседании Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи (протокол № 45 от 14 мая 2010 г.);
 - Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденны распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-Р);
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Основные нормативные правовые акты, которые разработаны МБОУ ХМР СОШ п. Луговской: 1. Приказ «Об утверждении положений о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» 2. Приказ о закреплении наставнических пар, связанных с наставнической деятельностью.**
- Цель:** создание условий для работы и профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

Задачи:

- обеспечить полноценную адаптацию молодого специалиста в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя;
- использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодого специалиста, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями;
- привить молодому специалисту интерес к педагогической деятельности;
- адаптировать молодого педагога к корпоративной культуре, приобщить к лучшим традициям коллектива общеобразовательной организации, правилам поведения в МБОУ ХМР СОШ п. Луговской, сознательному и творческому отношению к выполнению своих должностных обязанностей;
- совместно планировать работу с молодым педагогом по включению его в профессиональную деятельность.

Информационно-методическое обеспечение системы (целевой модели) наставничества реализуется с помощью: - официального сайта образовательной организации; - участия педагогов в сетевых предметных сообществах; - организации доступа в виртуальные библиотеки, в том числе библиотеки методической литературы; - сетевого взаимодействия образовательных организаций и других субъектов в рамках организации единого пространства наставничества, продвижения педагогических и наставнических практик и опыта.

Срок реализации программы

- I этап: Запуск программы, сентябрь 2022 года.
- II этап: Практическая реализация программы – октябрь 2022 года – август 2023 года.
- III этап: Завершение программы – август 2023 года.

Участники Программы

Наставник: Опытный педагог, имеющий профессиональные успехи (победитель различных профессиональных конкурсов, участник или ведущий вебинаров и семинаров), склонный к активной общественной работе. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией.

Наставляемый:

- Молодой специалист, имеющий малый опыт работы – от 0 до 3 лет, испытывающий трудности с организацией учебного процесса, взаимодействием с учениками, другими педагогами, администрацией или родителями.
- Специалист, находящийся в процессе адаптации на новом месте работы, которому необходимо получить представление о традициях, особенностях, регламенте и принципах образовательной организации.

Ожидаемые результаты Программы

- Высокий уровень включенности молодого (нового) специалиста в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации;
- Усиление уверенности педагога в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала;
- Повышение уровня образовательной подготовки и комфорта психологического климата в школе;
- Создание благоприятной психолого-педагогической атмосферы для разрешения ситуаций кризиса профессионального роста и профессионального выгорания;
- Учитель-наставляемый получит необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации.

План мероприятий педагога-наставника учителя физкультуры МБОУ ХМР СОШ п. Луговской

№	Мероприятия	Виды, Деятельности	форма	Этапы деятельности, направления деятельности	Ожидаемые результаты	Критерии оценивания эффективности мер	Отметка о выполнении
1	Организация наставнической деятельности «Педагог-педагог» Цель: создание условий для работы и профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога. Знакомство с основными	Взаимодействие « <i>опытный педагог – молодой специалист</i> », которое является классическим вариантом поддержки со стороны опытного педагога (педагога-профессионала) для приобретения молодым педагогом необходимых профессиональных навыков (организационных, предметных, коммуникативных и др.). Модель наставника, который является	Формирование и развитие профессионально значимых умений и навыков; - создание условий для удовлетворения запросов по самообразованию -развитие коммуникативных способностей;	Укрепление уверенности в собственных силах и развитие личностного и педагогического потенциала работников всех категорий; рост числа специалистов, желающих продолжить свою работу в данном коллективе образовательной организации;	Тестирование на начало составления плана работы. Выявление психологического состояния педагога, какие проблемы его беспокоят. Какая помощь необходима: ведение документации, методическая, взаимоотношения в коллективе, оформление рабочего кабинета.	Август 2023 г.	

2	<p>обязанностями, требованиями, предъявляемыми к учителем-предметнику с правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности; знакомить молодого (начинающего) педагога со школой, с расположением учебных классов, кабинетов, служебных и бытовых помещений.</p>	<p>«Другом, товарищем и братом», и модель учителя, когда на первый план выходит не столько перечень необходимых для освоения компетенций и предметных знаний, сколько воодушевляющий и вдохновляющий пример успешного наставника. Наставник учит преодолевать препятствия, внушает наставляемому педагогу веру в собственные силы и в позитивные профессиональные перспективы. Формами и методами организации работы с молодыми и начинающими педагогами являются беседы.</p>		<p>Улучшение психологического климата в образовательной организации; повышение методической компетентности; научить грамотно, оформлять школьную документацию</p>	<p>На основании входного анкетирования составление плана работы, согласование наставника и наставляемого педагога.</p>	<p>Август 2023 г.</p>
3	<p>Изучать деловые и</p>	<p>Наставник учит</p>	<p>Повышение психолого-педагогического уровня деятельности; повышение научно-методического уровня деятельности.</p>	<p>качественный рост</p>	<p>Проведение</p>	<p>В течение 1</p>

	<p>преодолевать препятствия, внушает веру в собственные силы и в позитивные профессиональные перспективы.</p>	<p>научно-методического уровня деятельности</p>	<p>успеваемости и улучшение поведения в классах и группах наставляемого; улучшение психологического климата образовательной организации;</p>	<p>мероприятий, взаимопосещение и анализ, подведение рефлексии в конце мероприятий.</p>	<p>четверти</p>
<p>4</p> <p>Консультировать по поводу самостоятельного проведения молодым или менее опытным педагогом учебных занятий и внеклассных мероприятий</p>	<p>Формами и методами организации работы с молодыми начинающими педагогами являются беседы, собеседования, тренинги, встречи с опытными учителями, открытые уроки, внеклассные мероприятия, тематические подсоветы, семинары, методические консультации.</p>	<p>Углубление научно-профессиональных знаний</p>	<p>Рост числа специалистов, желающих продолжить свою работу в данном коллективе образовательной организации;</p>	<p>Беседа по проведенному мероприятию: Цель, задачи, какие этапы удались лучше и почему, какие – требуют доработки. Смогла ли увлечь обучающихся, мотивировать или нет. Какие трудности, какие положительные стороны может отметить. На что обратить внимание нужно в следующий раз.</p>	<p>В течение года (по мере возникновения вопросов)</p>
<p>5</p> <p>Оказывать молодому (начинающему) педагогу индивидуальную помощь в овладении практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные</p>	<p>Посещение и взаимопосещение уроков, анкетирование, тестирование, участие в различных очных и дистанционных мероприятиях. Дать ссылки для участия в вебинарах, семинарах, конференциях. Проводить анализ</p>	<p>Освоение методикой, практическими навыками и приемами проведения занятий. Отработка навыков мотивировать обучающихся.</p>	<p>Повышение уровня мастерства наставляемого педагога. Повышение мотивации молодого специалиста. Стремление добиваться лучших результатов</p>	<p>Анкетирование: какие вебинары использовала при подготовке к уроку? Какие использовала? Помогли ли мотивировать обучающихся использованные материалы во время урока?</p>	<p>В течение года (по мере возникновения вопросов)</p>

<p>ошибки. Использовать просмотренные вебинары по методике преподавания уроков. Использование видео уроков</p>	<p>посещенных уроков.</p>				<p>В течение года</p>
<p>6 Личным примером развивать положительные качества наставляемого, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора</p>	<p>Привлекать в качестве ассистента при проведении конкурсов, соревнований, открытых мероприятий.</p>	<p>Освоение методики научно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности</p>	<p>рост числа педагогов, сумевших преодолеть профессиональное выгорание, устранивших профессиональные и личностные затруднения, а также нашедших новые возможности профессионального развития, повышение научно-методической и социальной активности педагогических работников (написание статей, проведение исследований и т. д., широкое участие учителей в проектной и исследовательской деятельности, в конкурсах профессионального мастерства);</p>	<p>Составление анализа мероприятий, который посетила у наставника. Разбор анализа и мероприятия.</p>	
<p>7 Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью Моголодо</p>	<p>При проведении ПМО давать возможность выступить с докладом, находить рациональное зерно в выступлении, обобщить. Подчеркнуть положительные стороны</p>	<p>Анализ работы совместного труда наставника и наставляемого педагога</p>	<p>Обработка навыков представления своих мнений по рассматриваемым вопросам, тем педагогического совета или ПМО</p>	<p>Анализ посещенных мероприятий, анкет и результатов, достигнутых педагогом за период работы на ПМО. Отметить положительные стороны</p>	<p>В течение года (по графику проведения ПМО, педагогический совет)</p>

	(начинающего) педагога, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия	в работе начинающего педагога.			ее работы в урочной и внеурочной деятельности.	
8	Периодически сообщать куратору или руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого (начинающего) педагога, результативности его профессиональной деятельности	Помогать проводить мероприятия, просматривать разработки, представлять на поощрение стимулирующими при проведении открытых мероприятий.	Изучение траектории работы начинаемого педагога. Своевременной помощи в освоении методики преподавания и повышении результата его профессиональной деятельности.	Отслеживание достигнутых результатов работы по наставничеству	Анализ в качестве отчета или в устной форме.	Раз в четверть
9	Подводить итоги профессиональной адаптации молодого (начинающего) педагога предложениями по дальнейшей работе	Представлять деятельность начинаемого педагога на педагогических советах.	Мотивация начинаемого педагога. Показ достижений и развитие методической, воспитательной его работы	Повышение траектории обучения	Анализ посещенных мероприятий, анкет и результатов педагогом за период работы на педагогическом совете. Отметить положительные стороны ее работы в урочной и внеурочной деятельности.	Раз в полугодие
10	Привлекать начинаемого участию мероприятий, связанных реализацией	Представлять презентацию о работе педагога в интернет сайтах, на сайте школы	Повышение мотивации методического мастерства.	повышение уровня включенности молодых и начинающих педагогов в педагогическую деятельность и социальную жизнь	Анализ посещенных мероприятий	В течение года по графику.

<p>персонализированной программы наставничества. Включить план предметной недели.</p>			<p>образовательной организации;</p>		
<p>11 Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с внедрением системы наставничества в образовательной организации, в том числе с деятельностью наставляемого</p>	<p>Проходить курсы повышения квалификации, выполнять работы по наставничеству.</p>	<p>Освоение корпоративных норм поведения, развитие коммуникативных способностей</p>	<p>Выявлять возникающие вопросы и решать по мере их поступления</p>	<p>Анализ пройденных курсов, разбор вопросов, которые возникли при прохождении курсовой подготовки или проведенных мероприятий.</p>	<p>По графику</p>
<p>12 В составе комиссий принимать участие в аттестации наставляемого педагога и иных оценочных или конкурсных мероприятиях</p>	<p>Посещать уроки, мероприятия, делать анализ посещенных уроков, показывать траекторию деятельности и повышения квалификации наставляемого.</p>	<p>Диагностика успешности работы молодого специалиста.</p>	<p>Повышение педагогического мастерства наставляемого педагога</p>	<p>Творческий отчет наставляемого педагога</p>	<p>По графику</p>
<p>13 Принимать участие в оценке качества реализованной персонализированной программы наставничества, в оценке соответствия условий ее организации требованиям и принципам системы (целевой модели) наставничества</p>	<p>На заседании ПМО проанализировать выполнение персонализированной программы возможности дать наставляемому учителю выразить свое отношение к наставнической деятельности, и получила ли она ответы на вопросы, которые были в начале учебного</p>	<p>Развитие коммуникативных способностей; диагностика успешности работы молодого специалиста.</p>	<p>Дать характеристику на наставляемого педагога и результаты совместной работы. Подписать договор о продлении работы молодого специалиста с данной общеобразовательной организацией.</p>	<p>Провести анализ достижений учителя за учебный год: траектория обученности обучающихся, траектория достижений педагога. Использовать при этом 4 характеристики: – реакция наставляемого, или его эмоциональная удовлетворенность от пребывания в роли</p>	<p>По графику</p>

	<p>ГОДА И В НАЧАЛЕ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.</p>			<p>наставляемого; – изменения в знаниях и их оценки; – изменение поведения и способа действий в проблемных ситуациях; –общая оценка результатов для образовательной организации: 1) оценка эмоциональной удовлетворенности от обучения в рамках наставничества, или реакция. В роли наставляемого педагог проходит обучение, активно взаимодействует с наставником, осваивает новые функции и способы поведения. В связи с этим удовлетворенность педагога, испытывающего потребность в продолении профессионального загружения, является исходным и важным фактором как для оценки результатов обучения наставляемого, так и для оценки деятельности наставника.</p>	
--	---	--	--	---	--