

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского района
«Средняя общеобразовательная школа п.Луговской»

Д О Г О В О Р
о сотрудничестве и предоставлении образования
между МБОУ ХМР СОШ п.Луговской и родителями обучающегося.

от «__» _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п.Луговской» в лице директора Младенцевой Татьяны Павловны, действующей на основании Устава школы с одной стороны, и

_____,
именуемые в дальнейшем «родители», являющиеся законными представителями _____,
_____ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начального, основного и среднего общего образования

2. Обязанности сторон

Образовательное учреждение обязуется:

2.1. Обеспечивать образование обучающегося в объеме начального (общего), основного (общего) и среднего общего образования в соответствии со Стандартом (государственным образовательным стандартом и ФГОС второго поколения).

2.2. Создавать благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности.

2.3. Осуществлять комплекс мер по сохранению и укреплению здоровья детей, создавать условия для проведения лечебно-профилактических мероприятий и своевременно оповещать Родителей (законных представителей) о них, а также о случаях заболевания ребенка в школе; соблюдать санитарные нормы и правила; обеспечивать режим питания и контроль его качества.

2.4. Предоставлять услуги дополнительного образования, в том числе на возмездной основе.

2.5. Осуществлять образовательный процесс в соответствии с государственным учебным планом, расписанием, программами, учебниками (программы, учебники, методики и технологии обучения и воспитания определяются Школой).

2.6. Предоставлять обучающимся психолого-педагогическое сопровождение и педагогическую помощь.

2.7. Предоставлять Родителям (законным представителям) в рамках, определенных Уставом, локальными актами Школы, возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.8. Оказывать Родителям (законным представителям) консультативную помощь в вопросах обучения и воспитания детей.

2.9. Отслеживать выполнение Родителями (законными представителями) Федерального Закона «Об образовании» и других законодательных и нормативных актов, направленных на социальную защиту детей, обеспечение прав и свобод детей и подростков, в том числе на образование.

2.10. Развивать материальную и учебно-методическую базу в рамках средств, как бюджетных, так и привлеченных, в том числе добровольных пожертвований Родителей (законных представителей) обучающихся.

2.11. Предоставить Родителям (законным представителям) возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие обучающихся (подготовке праздников, конкурсов, организации экскурсий, походов, посещений учреждений культуры и т.п.).

2.12. Предоставить Родителям (законным представителям) по их желанию возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие материально-технической и учебно-методической базы (в том числе через участие родителей в транспортном обеспечении, текущих ремонтных работах, субботниках и т.п.).

2.13. Обеспечивать неразглашение персональных данных Обучающихся, их Родителей (законных представителей), за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающихся.

3. Родители (законные представители) обучающегося принимают обязательства:

- 3.1. Выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка школы и иных локальных актов школы, регламентирующих ее деятельность.
- 3.2. Обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность.
- 3.3. Обеспечить подготовку обучающимся домашних заданий. Оказывать содействие классному руководителю в работе по оценке индивидуальных результатов и достижений, организации работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений.
- 3.4. Обеспечить ребенка за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Школой обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка.
- 3.5. Возмещать материальный ущерб, причиненный Школе по вине ребенка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Ознакомиться с требованиями нового федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования, уставом и другими локальными актами школы, регулируемыми образовательный процесс.
- 3.7. Лично обращаться к учителю, классному руководителю, заместителю директора, директору, педагогическому совету и Управляющему совету школы в случае возникновения проблем, связанных с обучением и воспитанием ребенка, его пребыванием в Школе.
- 3.8. Посещать все родительские собрания. Доброжелательно принимать информацию педагогов о проблемах, возникших с ребенком. Обязательно и своевременно приходить в Школу по приглашению педагогов и (или) администрации.
- 3.9. В полном объеме выполнять решения родительских собраний и Управляющего совета школы.
- 3.10. Своевременно сообщать в Школу о хронических заболеваниях детей, их инвалидности, о текущей болезни ребенка или его возможном отсутствии.
- 3.11. Выполнять рекомендации медицинских работников, педагогов, специалистов, сотрудников полиции, педагогического совета, медико-педагогической комиссии, комиссии по делам несовершеннолетних.
- 3.12. Обеспечивать ребенка одеждой для спортивных занятий:
 - специальной обувью для занятий физкультурой в спортивном зале;
 - специальной обувью для занятий физкультурой на стадионе;
 - футболкой, спортивными брюками или шортами для занятий физкультурой в зале;
 - утепленным спортивным костюмом для занятий физкультурой в зимний период;
 - лыжами, лыжными палками и лыжными ботинками для уроков физкультуры по лыжной подготовке.
- 3.13. Обеспечивать ребенка повседневной одеждой для урочных занятий с учетом делового стиля:
- 3.14. Обеспечивать ребенка праздничной одеждой:
 - девочек – белой блузкой, деловым костюмом;
 - мальчиков – белой сорочкой и галстуком, деловым костюмом.
- 3.15. Проявлять уважение к работникам Школы, ценить их труд и профессионализм, стремиться к взаимодействию с учителями в предъявлении ребенку единых педагогических требований.
- 3.16. Повышать уровень собственной педагогической культуры в вопросах семейной педагогики.
- 3.17. Воспитывать в детях социальную активность, ответственность за порученные дела, гордость за Школу, уважение к ее традициям.
- 3.18. Незамедлительно сообщать классному руководителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.19. Способствовать участию ребенка в творческих конкурсах, выставках, олимпиадах, мероприятиях, направленных на развитие одаренности в соответствии с Программой развития школы «новые горизонты», формирование трудовых навыков и оздоровление учащегося.

4. Обучающийся принимает обязательства:

- 4.1. Соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка школы и иные локальные акты Школы, регламентирующие ее деятельность.
- 4.2. Посещать все занятия согласно учебному расписанию.
- 4.3. Выполнять данные педагогом задания по подготовке к занятиям.
- 4.4. Выполнять законные требования педагогов, администрации и обслуживающего персонала Школы.
- 4.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и обслуживающему персоналу Школы и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 4.6. Бережно относиться к имуществу Школы.

4.7. Получать образование в соответствии с требованиями ФГОС общего образования, в т.ч. по индивидуальному учебному плану.

5. Основания изменения и расторжения договора:

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с _____ на период пребывания обучающегося в Школе.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.4. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один хранится в личном деле ребенка, другой – на руках у Родителей (законных представителей).

Адреса и данные сторон

МБОУ ХМР СОШ п.Луговской:

Обучающийся :

Директор школы:

Т.П. Младенцева

Родители: ФИО _____

Адрес: _____ п.Луговской _____

Адрес: ул. Гагарина 2

Телефон 378-223

М.П.

Телефон _____

Подпись _____