

ИФНС России по Сургутскому району  
Ханты-Мансийского автономного  
округа - Югры

В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись  
« 22 09 20 15 года  
ОГРН 1024400508708  
ГРН 152667324038  
Иван. Андр.  
Иван. Искандр  
(Должность уполномоченного лица  
регистрационного органа)  
Сидратов И.С.  
(Подпись, печать)



Приложение  
к распоряжению администрации  
Ханты-Мансийского района  
от 28.08.2015 № 1131-р

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
п. ЛУГОВСКОЙ»**

1.5. В связи с тем, что Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «Об некоммерческих организациях», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 № 1013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, правилами и нормами по охране труда и технике безопасности, СанПиНами, правилами пожарной безопасности, иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами администрации Ханты-Мансийского района и настоящим Уставом.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет 2015 год

## I. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Луговской» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с целью, задачами и предметом, определенными законодательством и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Луговской», сокращенное наименование – МБОУ ХМР «СОШ п. Луговской».

1.3. Юридический и почтовый адрес Учреждения: 628532, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Гагарина, д. 2.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Ханты-Мансийский район. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Ханты-Мансийского района и комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации Ханты-Мансийского района.

1.5. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, правилами и нормами по охране труда и технике безопасности, СанПиНами, правилами пожарной безопасности, иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Ханты-Мансийского района и настоящим Уставом.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного

управления. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.7. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной его Уставом, возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации, а право осуществления образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

1.8. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки, другие средства идентификации.

1.9. Учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, предусмотренном Законом «Об образовании в РФ».

1.10. Собственником имущества Учреждения является Ханты-Мансийский район.

1.11. Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

1.12. Учреждение создается на неопределенный срок.

1.13. Учреждение вправе создавать филиалы, представительства, иные структурные подразделения, регистрация и деятельность которых осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Решения об их создании и соответствующие положения согласовываются с учредителем.

1.14. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности утверждает учредитель.

1.15. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав

1.16. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

## II. Предмет, цель деятельности и компетенция Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация гарантированного в Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования,

развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность, осуществляемая по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

2.3. К компетенции Учреждения относятся:

2.3.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

2.3.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами.

2.3.3. Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

2.3.4. Установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Законом «Об образовании в РФ», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

2.3.6. Разработка и утверждение образовательной программы Учреждения.

2.3.7. Разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено Законом «Об образовании в РФ».

2.3.8. Прием обучающихся в Учреждение.

2.3.9. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников в соответствии с использованием при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями.

2.3.10. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

2.3.11. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях, в том числе организация и ведение электронного дневника, электронного журнала.

2.3.12. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

2.3.13. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2.3.14. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся.

2.3.15. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом.

2.3.16. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании.

2.3.17. Установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено Законом «Об образовании в РФ» или законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.3.18. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

2.3.19. Обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

2.3.20. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

2.3.21. Формирование аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям.

2.3.22. Разработка и утверждение учебного плана, календарного учебного графика и расписания занятий.

2.3.23. Выбор форм, средств и методов обучения и воспитания.

2.3.24. Привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных источников: финансовых и материальных средств.

2.3.25. Образование комплексов, ассоциаций, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций.

2.3.26. Взаимодействие с российскими и иностранными образовательными учреждениями, организациями.

2.4. Учреждение вправе осуществлять свою уставную деятельность путем выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации предоставления общего образования по основным общеобразовательным программам дошкольного общего образования, а также присмотр и уход за детьми и их содержание.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.6. Учреждение в соответствии со своими уставными целями может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать платные дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих его статус.

2.7. Учреждение может осуществлять следующую приносящую доход деятельность для достижения уставных целей и решения задач:

2.7.1. Оказание на договорной основе обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами и не финансируемых за счет средств бюджета района:

обучение по дополнительным образовательным программам;  
преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;  
репетиторство, подготовка детей к школе;  
кружки, клубы, секции, студии, объединения по интересам;  
спортивно-оздоровительные мероприятия;  
профессиональная подготовка обучающихся и педагогических работников.

2.7.2. Купля-продажа не запрещенных законодательством вещей.

2.7.3. Сдача в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

2.7.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую требуется приобретение разрешения (лицензии) и других документов, возникает с момента их получения.

2.7.5. Юридическим и физическим лицам платные дополнительные образовательные услуги предоставляются Учреждением на основе заключаемого договора.

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются обучающимся с согласия их родителей (законных представителей) с заключением договора в простой письменной форме.

2.8. Осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим Уставом.

2.9. Порядок регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся, родителей (законных представителей).

2.9.1. Отношения между Учреждением и обучающимися, родителями (законными представителями) регламентируются договором об образовании с родителями обучающихся.

2.10. Учреждение несет ответственность за:  
 невыполнение функций, отнесенных к компетенции Учреждения;  
 реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;  
 качество образования обучающихся при реализации образовательных программ;  
 жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;  
 нарушение или незаконное ограничение права на образование;  
 нарушение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;  
 нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

2.11. По согласованию с учредителем и с учетом интересов родителей (законных представителей) и обучающихся в Учреждении может быть организована работа:

2.11.1. Пришкольного интерната для круглосуточного проживания обучающихся.

2.11.2. Логопедических пунктов, психологической службы, а также групп продленного дня для осуществления присмотра и ухода за детьми.

2.11.3. Создаваться классы различного уровня и направленности:

с углубленным изучением отдельных предметов;

с профильным обучением на уровне среднего общего образования.

2.11.4. Открываться:

летние оздоровительные площадки;

лагеря отдыха с дневным пребыванием детей;

стационарные лагеря;

лагеря зарегистрированных детских общественных объединений и организаций;

группы предшкольной подготовки.

2.11.5. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы для организации обучения по выбору самих обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

2.11.6. В соответствии с утвержденной программой и по согласованию с Управляющим советом и родителями может организовываться летняя учебная практика и (или) социальная практика сроком до двух недель.

2.12. В 8 – 9 классах в соответствии с БУП вводится предпрофильная подготовка учащихся – система педагогической, психолого-педагогической, информационной и организационной деятельности, содействующей самоопределению учащихся старших классов основной

школы относительно избираемых ими профилирующих направлений будущего обучения и широкой сферы последующей профессиональной деятельности. Предпрофильная подготовка может осуществляться через информационную и профориентационную работу, профконсультирование, курсы по выбору (элективные курсы).

2.13. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

2.15. Порядок зачисления учащихся в профильные классы и группы универсальных классов определяется Положением о профильном обучении и Положением о классах с универсальными и профильными группами обучающихся, а списки учащихся, в том числе, составляющих профильные классы и группы, утверждаются ежегодно решением Педагогического совета школы.

2.16. Задачи предпрофильной подготовки и индивидуализация содержания образования профильного обучения решаются с помощью элективных курсов различных типов и направлений. Количество курсов в течение учебного года, их содержание определяется выбором учащихся.

### III. Организация и осуществление образовательной деятельности в Учреждении

3.1. Учреждение реализует общеобразовательные программы по уровням образования:

на уровне дошкольного образования реализуются образовательные программы дошкольного образования;

на уровне начального общего образования – образовательные программы начального общего образования;

на уровне основного общего образования реализуются образовательные программы основного общего образования;

на уровне среднего общего образования реализуются образовательные программы среднего общего образования.

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование является обязательными уровнями образования.

Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

3.1.1. Нормативный срок освоения программы дошкольного образования – 5 лет (в группе предшкольной подготовки – 1 год).

3.1.2. Нормативный срок освоения программы начального общего образования составляет четыре года (1 – 4 классы). Нормативный срок



освоения программы начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

3.1.3. Нормативный срок освоения программы основного общего образования составляет 5 лет (5 – 9 классы).

3.1.4. Нормативный срок освоения программы среднего общего образования составляет 2 года (10 – 11 классы).

3.2. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

3.2.1. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении может осуществляться в группах общеразвивающей направленности. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы). В Учреждении может быть организована группа предшкольной подготовки.

3.2.2. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

В соответствии с целями и задачами Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (студии, кружки, секции и т.д.) различной направленности за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями). Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

Образовательные программы реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет: в старшей группе (дети шестого года жизни) – 6 час. 15 мин.; в подготовительной (дети седьмого года жизни) – 8 час. 30 мин.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 6-го года жизни – не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в старшей и подготовительной группе – 45 минут и 1,5 часа.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2 – 3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25 – 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводится физкультминутка.

Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла должна занимать не менее 50 процентов общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

Непосредственно образовательная деятельность по дополнительному образованию (студии, кружки, секции и т.п.) для детей дошкольного возраста недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон. Их проводят:

для детей 6-го года жизни – не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;

для детей 7-го года жизни – не чаще 3 раз в неделю продолжительностью не более 30 минут.

Непосредственно образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первой половине дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей сочетают ее с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

Домашние задания воспитанникам не задаются.

В разновозрастных группах продолжительность непосредственно образовательной деятельности дифференцируется в зависимости от возраста ребенка. С целью соблюдения возрастных регламентов продолжительности непосредственно образовательной деятельности ее начинают со старшими детьми, постепенно подключая к ней детей младшего возраста.

В Учреждении в середине года для воспитанников дошкольных групп организуются недельные каникулы, во время которых проводится непосредственно образовательная деятельность только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальная, спортивная, по изобразительному искусству).

В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность не проводится. Организуются спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другое, а также увеличивается продолжительность прогулок.

Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию детей в возрасте от 3-х до 7-ми лет организуется не менее 3 раз в неделю. Ее длительность зависит от возраста детей и составляет: в старшей группе – 25 минут; в подготовительной группе – 30 минут.

Один раз в неделю для детей 5 – 7 лет круглогодично организовывается непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию детей на открытом воздухе. Она проводится только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличия у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию максимально организуется на открытом воздухе.

Непрерывная длительность просмотра телепередач и диафильмов в старшей и подготовительной группах – не более 30 минут. Просмотр телепередач для детей дошкольного возраста допускается не чаще 2 раз в день (в первую и вторую половину дня). Экран телевизора должен быть на уровне глаз сидящего ребенка или чуть ниже. Если ребенок носит очки, то во время передачи их следует надеть.

Просмотр телепередач в вечернее время проводится при искусственном освещении групповой верхним светом или местным источником света (бра или настольная лампа), размещенными вне поля зрения детей. Во избежание отражения солнечных бликов на экране в дневные часы окна следует закрывать легкими светлыми шторами.

3.2.3. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.2.4. Режим работы групп устанавливается, исходя из пятидневной рабочей недели, и функционирует в режиме сокращенного дня (10,5-часового пребывания).

3.2.5. В группу дошкольной подготовки для детей старшего дошкольного возраста принимаются дети в возрасте от 5 до 7 лет.

Прием детей в Учреждение осуществляется на основании заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

В Учреждение принимаются все дети, независимо от места работы и социального статуса родителей (законных представителей). Дети

иностранных граждан или лиц без гражданства принимаются в Учреждение на общих основаниях. Тестирование детей при приеме их в Учреждение не проводится.

При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Учреждение любого вида обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

При приеме ребенка заключается договор между Учреждением и родителями (законными представителями), подписание которого является обязательным для обеих сторон.

При приеме детей в группу дошкольной подготовки дошкольного образования Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Отчисление ребенка из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показателям;
- за несвоевременное внесение родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в Учреждении;
- за невыполнение условий договора между Учреждением и родителями (законными представителями).

За ребенком сохраняется место в Учреждении в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, болезни или ежегодного отпуска родителей (законных представителей), а также в летний период сроком до 75 дней, независимо от времени и продолжительности отпуска родителей (законных представителей).

По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Учреждении и утвержденными законодательством нормами.

Питание детей в Учреждении осуществляется в соответствии с примерными меню, утвержденными органами Роспотребнадзора.

Контроль за качеством и безопасностью питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, технологией приготовления и выходом блюд, вкусовыми качествами приготовленной пищи, за санитарным состоянием пищеблока, складских помещений, столовой, правильностью хранения продуктов питания, соблюдением срока реализации продуктов питания возлагается на руководителя Учреждения или иное ответственное лицо, на которое руководителем Учреждения в установленном порядке возлагаются эти обязанности.

3.2.6. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию.

3.2.7. За присмотр и уход за ребенком Учреждение взимает с родителей (законных представителей) плату (далее – родительская плата). Размер, порядок и случаи взимания или не взимания родительской платы устанавливаются учредителем.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, родительская плата не взимается.

3.2.8. Комплектование воспитанников в Учреждении проводится с 1 мая по 1 сентября текущего года. Допускается прием воспитанников в течение всего учебного года в зависимости от наполняемости.

3.3. Дошкольное образование направлено на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

3.4. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.5. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.6. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.7. Учреждение вправе реализовывать образовательные программы дополнительного образования. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном

и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени. Дополнительное образование обеспечивает адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

3.8. Содержание дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.8.1. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими государственными образовательными стандартами.

3.8.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательную программу в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.8.3. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Учебный план программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

3.8.4. Общеобразовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.8.5. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.8.6. При реализации общеобразовательных программ Учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.8.7. Организация деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное

изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.8.8. В целях совершенствования научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования в Учреждении может осуществляться инновационная деятельность в форме реализации инновационных проектов и программ.

При реализации инновационного проекта, программы должны быть обеспечены соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

3.9. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.10. Обучение в Учреждении с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

3.10.1. Форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения ребенка.

3.10.2. Формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Законом «Об образовании в РФ». Допускается сочетание различных форм обучения.

3.11. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

3.12. Учреждение может осуществлять обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.13. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по общеобразовательным программам может быть организовано на дому или в медицинских организациях. Порядок оформления отношений Учреждения с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по общеобразовательным программам на дому или в медицинских

организациях устанавливается нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

3.13.1. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах при создании специальных условий.

3.14. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам организуется в соответствии с расписанием занятий, которое определяется Учреждением.

3.14.1. Режим работы (пятидневный или шестидневный), а также количество смен определяется Учреждением самостоятельно. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься Учреждением при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению, физической культуре, по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление классов на группы с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов при изучении иностранного языка и информатики.

3.14.2. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно. Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

3.15. Учебная и внеурочная нагрузка обучающихся, режим занятий определяется в Учреждении в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Наполняемость классов, за исключением классов компенсирующего обучения, не должна превышать 25 человек.

Исходя из категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, их численность в классе (группе) не должна превышать 15 человек.

3.16. Освоение общеобразовательной программы, в том числе



отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

3.16.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.16.2. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.16.3. Обучающиеся в Учреждении, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по общеобразовательным программам с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или получают образование по индивидуальному плану.

3.17. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

3.18. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

3.18.1. Формы государственной итоговой аттестации, порядок ее проведения определяются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.18.2. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации.

3.18.3. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем

общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.18.4. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.18.5. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Учреждением.

3.19. Правила приема в Учреждение устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

3.19.1. Правила приема на обучение по общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Законом «Об образовании в РФ».

3.19.2. Правила приема в Учреждение на обучение по общеобразовательным программам обеспечивают также прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

3.19.3. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

3.19.4. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.19.5. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.19.6. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.19.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.19.8. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его

родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.20. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

3.21. Учреждение при реализации общеобразовательных программ создает условия для охраны и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, организации питания обучающихся.

3.21.1. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается органами исполнительной власти в сфере здравоохранения.

3.21.2. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

3.22. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение.

3.22.1. Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации, обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов – органами местного самоуправления.

3.22.2. Учреждение организует питание обучающихся в школьной столовой. Контроль за качеством и безопасностью питания возлагается на руководителя образовательного учреждения или иное ответственное лицо.

3.23. Учреждение может осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (летние лагеря с дневным пребыванием), создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях с дневным пребыванием, на своей базе, а также по месту жительства детей, организовывать летние оздоровительные площадки. В период каникул занятия могут проводиться в форме экскурсий, постановочной работы, практических занятий, а также в виде массовых познавательно-культурных мероприятий.

3.24. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг:

проведение платных семинаров, конференций, конкурсов, смотров, курсов, тематических школ, массовых мероприятий, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием;

информационно-консультативные услуги населению;

реализация сопутствующих услуг (обеспечение питанием, обеспечение проживания, культурно-массовое обслуживание, услуги по физическому воспитанию и развитию);

реализация продукции (услуг, работ) учебно-производственной деятельности;

3.24.1. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3.24.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета муниципального образования Ханты-Мансийский район.

3.24.3. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации.

3.24.4. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.25. Учреждение вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей).

#### IV. Участники образовательных отношений

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

4.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

4.3. Учащимся предоставляются академические права на:

4.3.1. Получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.3.2. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования, формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

4.3.3. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

4.3.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы

в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

4.3.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования).

4.3.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

4.3.7. Зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.3.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.3.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.3.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.3.11. Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

4.3.12. Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.3.13. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.3.14. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.3.15. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

4.3.16. Обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.3.17. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения.

4.3.18. Развитие своих творческих способностей и интересов,

включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

4.3.19. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности, инновационной деятельности.

4.3.20. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

4.3.21. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.3.22. Создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

4.3.23. Участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.4. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника. Обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4.5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.6. Иные академические права, не предусмотренные настоящим Уставом, устанавливаются Законом «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.7. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

4.7.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.7.2. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, правовыми актами органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

4.8. Обучающиеся обязаны:

4.8.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.8.2. Выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.8.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.8.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

4.8.5. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.8.6. Проходить итоговую и промежуточную аттестацию в случае освоения образовательных программ.

4.8.7. Ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, если имеют академическую задолженность по одному предмету и переведены в следующий класс условно.

4.8.8. Бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать правила техники безопасности, возмещать причиненный материальный ущерб.

4.8.9. Приходить в Учреждение в опрятном виде, соблюдать требования Положения о школьной форме обучающихся МБОУ ХМР «СОШ п. Луговской».

4.8.10. Выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции.

4.8.11. Выполнять правила пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности.

4.8.12. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим Уставом, устанавливаются Законом «Об образовании в РФ»

и иными федеральными законами.

#### 4.8.13. Обучающимся Учреждения запрещается:

приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, порнографическую продукцию, курить и употреблять спиртные напитки во время учебного процесса и на территории школы, пришкольного интерната;

использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства, совершать аморальные поступки (нецензурная брань, хулиганство, насилие);

производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

Другие обязанности обучающихся определяются приказами директора Учреждения и, прежде всего, приказом «По технике безопасности».

#### 4.8.14. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения по следующим основаниям:

в связи с завершением основного общего и среднего (полного) общего образования с выдачей документа о соответствующем уровне образования;

в связи с переводом в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей), при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;

в связи с переменой места жительства (выезд за пределы поселка) по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка.

По решению Педагогического совета Учреждения и Управляющего совета за совершенные неоднократно грубые нарушения настоящего Устава допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.



Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и учредителя.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с учредителем и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

4.9.1. Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением.

4.9.2. Дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Учреждении.

4.9.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

4.9.4. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей.

4.9.5. Защищать права и законные интересы обучающихся.

4.9.6. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.

4.9.7. Принимать участие в управлении Учреждением в форме, определенной настоящим Уставом.

4.9.8. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.9.9. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Учреждения.

4.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

4.10.1. Обеспечить получение детьми общего образования.

4.10.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, Устав, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

4.10.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

4.10.4. Посещать родительские собрания.

4.10.5. Нести ответственность за воспитание своих детей, ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение учебного года в случае его перевода в следующий класс «условно», бережное отношение обучающегося к имуществу Учреждения.

4.11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Законом «Об образовании в РФ», иными федеральными законами, настоящим Уставом, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.12. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не предусмотренные настоящим Уставом, устанавливаются Законом «Об образовании в РФ» и иными федеральными законами.

4.13. Педагогические работники Учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:

4.13.1. Свобода преподавания, свободное выражение своего мнения.

4.13.2. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания.

4.13.3. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.13.4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.13.5. Право на участие в разработке образовательной программы, в том числе учебных планов, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательной программы.

4.13.6. Право на осуществление научной, научно-технической,

творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций.

4.13.7. Право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в Учреждении.

4.13.8. Право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.13.9. Право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации.

4.13.10. Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

4.13.11. Право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.13.12. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.14. Академические права и свободы педагогических работников, указанные в настоящем Уставе, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

4.15. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

4.15.1. Право на сокращенную продолжительность рабочего времени.

4.15.2. Право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

4.15.3. Право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации.

4.15.4. Право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.15.5. Право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право

на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда.

4.15.6. Педагогические работники Учреждения имеют следующие права и социальные гарантии:

право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года; на аттестацию на добровольной основе и получение соответствующей квалификационной категории (первой или высшей) в случае успешного прохождения аттестации.

4.16. Педагогические работники, проживающие и работающие в сельских населенных пунктах, имеют право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения. Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам, устанавливаются законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований бюджета ХМАО – Югры.

4.17. Педагогические работники обязаны:

4.17.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

4.17.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

4.17.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

4.17.4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

4.17.5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

4.17.6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

4.17.7. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

4.17.8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.17.9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

4.17.10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

4.17.11. Соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

4.18. Педагогический работник Учреждения, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги учащимся Учреждения, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.19. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками своих обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

4.20. Запрещается занятие педагогической деятельностью лицам, которые не допускаются к ней по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4.21. Работники Учреждения могут быть уволены по инициативе работодателя без согласия представителей органа профсоюзной организации в случаях:

повторного в течение года грубого нарушения требований Устава Учреждения;

применение, в том числе однократного, метода воспитания, связанного с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

## V. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Законом «Об образовании в РФ», настоящим Уставом и осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоначальным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.3. Директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации назначается учредителем Учреждения.

5.4. Кандидаты на должность директора Учреждения должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или)

профессиональным стандартам.

5.4.1. Права и обязанности директора Учреждения, его компетенция в области управления Учреждения определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Учреждения.

5.4.2. Директор Учреждения:

- а) действует от имени Учреждения без доверенности;
- б) представляет интересы Учреждения в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях и учреждениях;
- в) обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с общественностью и родителями (законными представителями) обучающихся;
- г) совершает от имени Учреждения сделки, заключает трудовые и иные договоры;
- д) открывает лицевые счета в органах казначейства;
- е) несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения;
- ж) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.3. Запрещается занятие должности директора Учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

5.5. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание), Педагогический совет, Управляющий совет. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут быть созданы советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации (далее – представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

5.6. Общее собрание работников Учреждения является органом общественного самоуправления в Учреждении, который включает в себя весь трудовой коллектив Учреждения. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Каждый член Общего собрания имеет один голос. Общее собрание проводится по мере необходимости. О повестке дня, времени и месте его проведения должно

быть объявлено не менее чем за 5 дней. Общее собрание принимает решения о принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов по Учреждению. По инициативе директора Учреждения на рассмотрение могут быть внесены и иные вопросы.

5.7. Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления Учреждения, имеющим управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Учреждения, осуществляющим свою деятельность в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

5.7.1. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения;
- б) педагогических и иных работников Учреждения;
- в) обучающихся, достигших возраста 14 лет;
- г) представителей первичной профсоюзной организации.

5.7.2. Назначенными членами Управляющего совета являются директор Учреждения (по должности) и представитель комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района, назначенный соответствующим приказом. По решению Управляющего совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

5.7.3. К компетенции Управляющего совета относится:

а) согласование программы развития и образовательной программы Учреждения;

б) принятие решений по установлению режима занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в том числе продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий;

в) принятие решения о введении требований к одежде обучающихся;

г) заслушивание по представлению директора Учреждения и утверждение ежегодного публичного отчета Учреждения, включая его финансово-хозяйственную деятельность.

д) представление ежегодного публичного отчета Учреждения общественности и учредителю;

е) содействие в привлечении Учреждением средств из внебюджетных источников;

ё) участие в определении системы стимулирования качественного труда работников Учреждения;

ж) рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;

з) принятие положения об Управляющем совете Учреждения, внесение изменений и дополнений в него.

5.7.4. Заседание Управляющего совета считается правомочным, если

на нем присутствует не менее половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Управляющего совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

5.7.5. Члены Управляющего совета избираются сроком на 1 год и работают на общественных началах.

5.7.6. Вопросы порядка работы Управляющего Совета, не урегулированные настоящим Уставом, определяются положением об Управляющем совете.

5.8. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом управления, в состав которого входят все педагогические работники Учреждения, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, в том числе работающие по совместительству.

5.8.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

а) разработка и принятие образовательной программы, учебных планов работы Учреждения и программы развития Учреждения;

б) определение методов, средств обучения и воспитания, образовательных технологий;

в) анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и порядка его проведения;

г) установление порядка учета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

д) определение содержания методической работы Учреждения;

е) разработка и принятие локальных нормативных актов Учреждения в части, затрагивающей права обучающихся;

ж) принятие решения о:

1) переводе обучающихся на другую форму обучения;

2) переводе обучающихся в другой класс;

3) допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

4) выдаче документов государственного образца выпускникам

Учреждения;

з) выдвижение кандидатур обучающихся Учреждения, представляемых к поощрению, награждению;

и) выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.8.2. Организация деятельности Педагогического совета регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

5.9. В Учреждении могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации.

Учреждение предоставляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает к участию



в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

Деятельность этих органов и организаций регламентируется соответствующими локальными актами, разработанными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. К исключительной компетенции учредителя относится:

5.10.1. Утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений.

5.10.2. Получение от Учреждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования Учреждения.

5.10.3. Осуществление контроля за сохранностью и эффективным использованием закрепленного за Учреждением муниципального имущества, согласование перечня особо ценного имущества.

5.10.4. Формирование и утверждение муниципального задания Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью в порядке, установленном муниципальными правовыми актами администрации Ханты-Мансийского района.

5.10.5. Инициирование реорганизации, изменения типа, ликвидации Учреждения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами администрации Ханты-Мансийского района.

5.10.6. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

## VI. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

### 6.1. Финансовое обеспечение деятельности

Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального образования Ханты-Мансийский район (далее – Собственник).

6.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются учредителем.

6.4. Учреждение не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за образовательным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению Собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.5. Объекты (здания, строения, сооружения) учебной инфраструктуры, находящиеся в оперативном управлении Учреждения, приватизации не подлежат.

6.6. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

6.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи учащимся осуществляют учреждения здравоохранения, расположенные на территории Хаты-Мансийского района. Учреждение предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

6.8. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в Учреждении осуществляется посредством предоставления субвенций бюджету муниципального образования Ханты-Мансийский район из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых за счет средств бюджета муниципального образования Ханты-Мансийский район) в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

6.9. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных Законом «Об образовании в РФ» особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), в расчете на одного обучающегося.

6.10. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в сфере образования включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней

заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемую в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников Учреждения не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

6.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования Ханты-Мансийский район.

6.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.13. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

6.14. Учреждение выступает заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств.

6.15. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению учредителем;
- субсидии из муниципального бюджета на выполнение Учреждением муниципального задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- средства, полученные от родителей (законных представителей) за предоставление обучающимся платных дополнительных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации услуг, а также от других видов разрешенной самостоятельной деятельности;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.16. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами. Финансовое обеспечение осуществляется на основе муниципального задания через бюджетные ассигнования в виде субсидий.

6.17. В рамках субсидии предусматривается финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания, т.е. реализацию образовательных программ; на расходы по содержанию недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества; на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки; на развитие Учреждения по мероприятиям, определяемым учредителем.

6.18. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств по обязательствам Учреждения отвечает учредитель в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.19. Нормативы финансирования должны также учитывать затраты, не зависящие от количества детей. Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета учредителя.

6.20. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6.21. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов соответствующего бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

6.22. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Учреждения и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

6.23. Ведение бухгалтерского, налогового учета и статистической отчетности осуществляется бухгалтерией Учреждения.

## VII. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения производится согласно нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных

законов «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях».

7.2. Реорганизация может проводиться в форме:  
слияния двух или нескольких учреждений;  
присоединения к Учреждению одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;  
разделения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;  
выделения одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

Учреждение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица, за исключением случаев присоединения.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушения конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе права на получение бесплатного образования.

7.3. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.4. При ликвидации Учреждения денежные средства и имущество, принадлежащие Учреждению, за вычетом платежей по обязательствам Учреждения, направляются на цели развития образования.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Изменение типа Учреждения не является реорганизацией и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## VIII. Регламентация деятельности Учреждения

8.1. Деятельность Учреждения регламентируется локальными актами в виде приказов, решений коллегиальных органов, положений, инструкций и правил.

## IX. Порядок внесения изменений и дополнений

9.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации и осуществляются в установленном действующим законодательством порядке.

9.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

#### Х. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения

10.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными правовыми актами:

- договором Учреждения с учредителем;
- коллективным договором;
- приказами директора Учреждения;
- решениями Управляющего совета учреждения, Педагогического совета, общего собрания трудового коллектива;
- договором о сотрудничестве Учреждения с родителями обучающихся;
- должностными инструкциями работников;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- правилами приема, режимом занятий обучающихся;
- штатным расписанием;
- учебным планом;
- договорами о совместной деятельности, сотрудничестве с иными организациями;
- порядками;
- положениями;
- положением об оплате труда и стимулирующих выплатах работникам Учреждения;
- настоящим Уставом;
- иными локальными актами.

10.2. Локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу.

#### ХІ. Заключительные положения

11.1. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

11.2. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.



0.3. Изменения в договорной документации в соответствии с...

X. Порядок и сроки выполнения работ...

10.1. Заказчик обязуется предоставить необходимые документы...

10.2. Работы выполняются в соответствии с графиком...

XI. Заключительные положения...

11.1. Договорная документация является основой для...

11.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим...

Продумано,  
прошито и скреплено  
печатью на  
(14) листах



